

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной
организации муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы № 8
им. Александра Демина
ст. Чепигинской муниципального
образования Брюховецкий район

С.Д. Гончарова

« 23 » октября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности
директора муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы № 8
им. Александра Демина
ст. Чепигинской муниципального
образования Брюховецкий район

Л.А. Ложкина

« 23 » октября 2020 г.



**Положение
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 8 им. Александра Демина
муниципального образования Брюховецкий район о показателях
эффективности и результативности деятельности
педагогических работников**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оценке эффективности деятельности педагогов (далее - Положение) разработано в соответствии с

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Постановлением администрации муниципального образования Брюховецкий район от 20 июня 2013 года № 954 «Изменения в отрасль социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в муниципальном образовании Брюховецкий район».
- Методическими рекомендациями по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей работников (далее – Методические рекомендации).
- Иными нормативными актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, принятыми в связи с введением отраслевых систем оплаты труда;

и определяет критерии установления надбавок за высокие результаты работы и качество выполняемых работ педагогическими работниками учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени.

1.2. Основным критерием, влияющим на размер надбавок за высокие результаты и качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

1.3. Цель оценки результативности деятельности педагогов – обеспечение зависимости оплаты учительского труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.4. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогов являются:

- проведение системной самооценки собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности.

1.5. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития учреждения.

2. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности педагогов

2.1. Размеры, порядок и условия установления надбавок за высокие результаты и качество выполняемых работ определяются Положением об оплате труда МБОУ СОШ № 8 им. А.Демина, коллективным договором и другими локальными актами общеобразовательного учреждения.

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:

- учитель;
- педагог – психолог;
- педагог дополнительного образования;
- социальный педагог;
- педагог – организатор;
- преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности.

2.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е.

индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения.

2.5. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного портфолио в образовательном учреждении приказом руководителя создается Комиссия, состоящая из представителей администрации учреждения, первичной профсоюзной организации, руководителей ШМО.

2.7. Комиссия действует на основании Положения, утвержденного руководителем учреждения и согласованного с председателем первичной профсоюзной организации учреждения.

2.8. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.9. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.10. В установленные приказом руководителя учреждения сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают руководителю в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.11. Определяются следующие отчетные периоды:

- 1 – май, июнь, июль, август – итоги учебного года, организация летнего отдыха учащихся, благоустройство пришкольных территорий, подготовка к приемке школы (выплаты производятся с 1 сентября по 31 декабря);

- 2 - сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь – итоги первой и второй четверти (выплаты производятся с 1 января по 1 мая);

- 3 - январь, февраль, март, апрель – итоги третьей четверти, предметных олимпиад, профессиональных конкурсов, участие в общественной жизни образовательного учреждения (выплаты производятся с 1 мая по 31 августа)

2.12. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.13. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

-педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 10 числа отчетного периода;

-Комиссия рассматривает представленные материалы 10-12 числа отчетного периода;

-13-15 числа отчетного периода педагог может обратиться в Комиссию с апелляцией;

-после 18 числа отчетного периода итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок

2.14. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.15. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом учителя, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя.

2.16. Количество баллов одного педагога для получения максимальной надбавки может не превышать:

- учитель - 60 баллов;

-педагог – психолог - 55 баллов;

-педагог-организатор – 50 баллов;

-преподаватель-организатор ОБЖ - 50 баллов;

-педагог дополнительного образования - 50 баллов

2.17. В случае несогласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.18. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.19. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагог имеет право обратиться в комиссию по трудовым спорам учреждения.

3. Критерии оценки эффективности деятельности педагогов

№ п/п	Наименование критерия	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл (оценка комиссии)
1.	Результативность деятельности учителя			
	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)		Положительная динамика результатов входной диагностики в 4,7,8,9,11 классах, мониторинга в 10 классе и других контрольных мероприятий, проводимых учреждением, министерством образования и науки Краснодарского края.	
1.1.	Успеваемость обучающихся по предмету	0-3 балла	100% -3 балла; 99%- 98% -2 балла; 98%- 95 % -1 балла; менее 95% -0 баллов	
1.2.	Качество знаний обучающихся по предмету	0-5 баллов	$(A/B) * 100\% * K$, где А - число учащихся, справившихся на «4» и «5» с экзаменом, тестированием, годовой контрольной работой В - общая численность обучающихся по предметам; К – коэффициент группы сложности предметов Для учителей русского языка и литературы, математики, иностранного языка, математики, физики, химии устанавливается коэффициент (К) = 1 (1 –я группа сложности); для учителей истории, обществознания, права, биологии, географии, экономики, астрономии, начальных классов устанавливается коэффициент (К) = 0,7 (2-я группа сложности); для учителей физического воспитания, технологии, музыки изобразительного искусства, черчения, ОБЖ) устанавливается коэффициент (К) = 0,5 ; (3-я группа сложности)	

1.3.	Положительная высокая динамика успеваемости обучающихся	0-1	Увеличение доли обучающихся, закончивших учебный период с положительными оценками: Рост от 3 % и выше - 1 балл;	
1.4.	Результативность ГИА, ЕГЭ, ВПР	0-5	Отсутствие обучающихся, не преодолевших минимальный порог - 5 баллов, наличие – «-1» балл за каждого обучающегося	
1.5.	Подготовка обучающихся - призеров и дипломантов предметных олимпиад, конференций, конкурсов по предмету	0-4	федеральный уровень – 1 балл, краевой уровень – 1 балл, муниципальный уровень – 1 балл, уровень учреждения – 1 балл.	
1.6.	Организация внеклассной работы по предмету	1	При наличии 2-х и более мероприятий, подготовленных учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности – 1 балл, при отсутствии мероприятий – 0 баллов	
1.7.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в учебно-воспитательном процессе	1	Отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев – 1 балл, наличие указанных случаев – 0 баллов	
1.8.	Участие в профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях	3	федеральный уровень – 3 балла, краевой уровень - 2 балла, муниципальный уровень – 1 балл, уровень учреждения – 0,5 балла	
1.9.	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта	3	федеральный уровень – 3 балла, краевой уровень – 2 балла, муниципальный уровень – 1 балл, уровень учреждения – 0,5 балла. Учитывается проведение открытых уроков, мастер-классов, презентаций, творческих отчетов и др. мероприятий по обобщению передового опыта	

1.10	Удовлетворенность родителей (законных представителей), обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг	1	благодарность письменная в адрес учреждения, вышестоящих организаций – 1 балл	
2.	Сложность и качество выполняемых работ (учебно-методическая активность педагога)			
2.1.	Организация системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	0-2	Наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	
2.2.	Использование новых педагогических технологий	0-1	Применение традиционных технологий -0 баллов; использование интерактивных форм и методов обучения -1 балл	
2.3.	Реализация образовательной программы повышенного уровня (профиль, расширение, углубление, элективный курс)	0-1	Стабильные образовательные результаты обучающихся по профильным предметам в профильных классах и классах с углубленным изучением отдельных предметов - 1 балл	
2.4.	Качество разработки и реализации рабочих программ	0-1	Наличие рабочей программы - норма- 0,5 балла; отсутствие или не выполнение – «-1 балл»; наличие продуктов деятельности обучающихся, проявляющих ключевые компетентности проектов, рефератов, докладов, участие в конференциях, конкурсах и т.п.) - 1 балл	
2.5.	Качество документации и методических разработок по сопровождению высокого уровня учебно-воспитательного процесса (годовой самоанализ, разработка открытых уроков и	0-1	Развернутый самоанализ деятельности, внешнее позиционирование опыта через открытые мероприятия с приложением разработок (Интернет-педсовет, СМИ и т.д.) – 1 балл	

	мероприятий как сопровождение)			
2.6.	Организация самоуправления в классном коллективе	0-1	Систематически действующий орган классного самоуправления-1 балл;	
2.7.	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей	0-2	Положительная динамика – 2 балла, отрицательная – «-1 балл»	
2.8.	Профилактика правонарушений	0-1	Отсутствие правонарушений- 1 балл; постановка на учет в КПДН, ОПДН, ВШУ - «-1 балл»	
2.9.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	0-2	Наличие – 2 балла, отсутствие – 0 балла	
2.10	Результат работы педагога по теме самообразования	0-1	Педагог не имеет системы работы по теме - 0 баллов; педагог работает по системе - 0,5 балл; педагог имеет обобщение своего опыта по теме (методические разработки, аналитические материалы, выступления на ШМО, РМО и т.д.) -0,5 балла	
2.11	Активное участие педагога в методической и экспертной работе, организации ЕГЭ	2	Участие педагога в аттестации педагогических кадров в качестве эксперта, в организации ЕГЭ на муниципальном уровне - 2 балла	
2.12	Активное участие педагога в проведении итоговой аттестации	1	Участие педагога в итоговой аттестации обучающихся 9–х классов в качестве эксперта предметной комиссии - 1 балл;	
2.13	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы учреждения	0-2	Участие – 2 балла	

2.14	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея, рекреаций и т.п.)	0-4	Наличие оформленного кабинета – 2 балла Участие в оформлении рекреаций, музея – 2 балла	
2.15	Реализация дополнительных проектов (групповые и индивидуальные проекты обучающихся, социальные проекты, интегрированные курсы)	0-N	1 балл за каждый проект	
2.16	Организация обучения детей в 10-11 классах	0-5	Количество учащихся: до 5 чел. – 5 баллов; 6-13 чел. – 3 балла	
2.17	Организация семейного образования, самообразования	0-3	Наличие протоколов промежуточной аттестации	
2.18	Организация обучения детей в 10-11 классах.	0-5	Количество учащихся: до 5 чел. – 5 баллов; 6-13 чел. – 3 балла.	
2.19	Своевременное повышение квалификации, переподготовка	0-5	Свидетельство о повышении квалификации -3 балла. Диплом о переподготовке – 5 баллов	
2.20	Организация проверки лабораторных, практических работ, контурных карт.	0-4	2 балла за каждый предмет	
2.21	Организация обучения детей в 1 классе	0-1	Динамика сформированности мотивов учения – 1 балл	
3.	Соблюдение исполнительской дисциплины			
3.1.	Ведение классных журналов	0-1	Без замечаний - 1 балл; замечания – «-1 балл»	

3.2.	Оформление документации, установленной локальными актами, учреждения	0-1	Своевременная подача отчетов, ведение документации - 1 балл; нарушение сроков – 0 баллов	
3.3.	Трудовая дисциплина. Соблюдение правил внутришкольного распорядка (дежурство по школе, выполнение плана работы на неделю и т.д.)	1	Наличие опозданий педагога, нарушение правил внутреннего трудового распорядка – «-1 балл»; отсутствие замечаний -1 балл	
3.4.	Организация рабочего места учителя	1	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к рабочему месту учителя - 1 балл; наличие замечаний- «-1» балл за каждое замечание	
4.	Сохранение здоровья обучающихся			
4.1.	Работа с обучающимися по предупреждению табакокурения, наркомании, акоголизма и т.д.	0-1	Ведется без системы - ниже нормы -0 баллов; Ведется систематически- 1 балл	
4.2.	Охват обучающихся горячим питанием	0-3	Показатель ниже общешкольного по параллели- «-1 балл»; показатель на уровне общешкольного по параллели- 0,5 балл; показатель выше уровня общешкольного – 2 балла; показатель выше среднего по району -3 балла	
4.3.	Участие педагога в организации отдыха детей	0-5	Работа в лагере с дневным пребыванием, трудовом объединении в качестве педагога - 2 балла, работа начальником лагеря, трудового объединения - 5 баллов; организация и проведение экскурсии согласно утвержденному плану работы - 1 балл	
4.4.	Организация физкультурно-оздоровительной и	0-2	Проведение мероприятий физкультурно- оздоровительной и спортивной направленности – 2 балла	

	спортивной работы			
4.5.	Внедрение здоровьесберегающих технологий	0-1	Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	
4.6.	Фактическая наполняемость класса превышает нормативы или существенно превышает среднюю наполняемость классов в образовательном учреждении	2	0%- 20% - 1 балл; свыше 20% -2 балла;	
5.	ИКТ- деятельность педагога			
5.1.	Активное участие в программе «Электронное образование. Сетевой город»	0-2	Ведение электронного журнала - 0,5 балл; оформление и хранение всей документации в электронном виде – 0,5 балла; систематическое общение с родителями по Интернету, проведение дистанционного обучения во время карантина – 1 балл	
5.2.	Участие в конкурсах с применением инновацион-ных технологий, в том числе ИКТ	0-2	Призовые места в школьном конкурсе – 0,5 балла; в муниципальном – 1 балл; в краевом -2 балла	
5.3.	Участие в обновлении школьного сайта	1	Систематическое участие - 1 балл	
5.4.	Создание личного сайта	1	Создание личного сайта -1 балл	
5.5.	Участие в коллективных педагогических проектах («команда вокруг класса», интегрированные курсы, «виртуальный класс», Телешкола и др.)	1	Активное участие – 1 балл	

6.	Участие педагога в общественной социально-значимой деятельности		
6.1.	Работа в микрорайоне	1	Обход с целью уточнения количества детей - 1 балл
6.2.	Социальное партнерство с другими учреждениями	1	Сотрудничество с 2 и свыше учреждениями -1 балл
6.3.	Профсоюзная работа (председателю, членам профкома)	3	От 0 до 20 чел. работающих – 1 балл; от 20 до 40 -2 балла; от 40 и выше – 3 балла
6.4.	Участие в художественной самодеятельности	2	Участники уровня учреждения -1 балл, муниципального уровня – 2 балла
6.5.	Участие в районной Спартакиаде работников образования	1	Участники - 1 балл
6.6.	Участие в подготовке к новому учебному году	1	Организация ремонта класса – 1 балл; участие в ремонте помещений учреждения – 1 балл
6.7.	Участие в благоустройстве и озеленение территории	1	Оформление клумбы, посадка деревьев – 1 балл

Размер надбавки за результативность и качество работы производится при достижении следующих значений суммарной оценки:

Суммарная оценка эффективности деятельности учителя	Размер надбавки за результативность и качество работы
50 баллов и более	120- 150 %
40-49 баллов	100-120 %
30-39 баллов	60-100 %
20-29 баллов	30-60%
10-19 баллов	0-30 %

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников учреждения и действует до принятия нового.