МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8 ИМ. АЛЕКСАНДРА ДЕМИНА СТ. ЧЕПИГИНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

OT	09.01.	2014	
-c,- ,a.,	000	$\alpha v \cdot \prime$	

№ 13

ст. Чепигинская

Об утверждении образца справки об обучении (о периоде обучения)

В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказываю:

- 1. Утвердить образец справки об обучении (о периоде обучения) для лиц, не прошедших итоговой аттестации или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лиц, освоивших часть образовательной программы и (или) отчисленных из учреждения, согласно приложению к настоящему приказу.
 - 2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Leef

И.П.Лысенко

Приложение к приказу от «09» 01 2019г. № 13

Лицевая сторона

Справка

(об обучении/о периоде обучения)
Настоящая справка выдана
(фамилия, имя, отчество – при наличии)
(дата рождения)
в том, что он обучал в
[полное наименование учреждения и его местонахождение]
с «»20 г. по «»20 г. обучал
по образовательн программ
(наименование образовательной программы/образовательных программ)
и получил по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки (количество баллов)

Оборотная сторона

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Результаты промежуточной аттестации в год отчисления	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации, или количество баллов по результатам ЕГЭ
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-			
*				
· ·				
				<u> </u>
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		<u> </u>		
				· .
				,
			<u> </u>	
	<i>c</i>			

Директор _ М.П.	подпись		ФИО	
Дата Кылачи	»	20	г. Регистрационный Л	<u> </u>

Технические требования к справке об обучении

Справка об обучении имеет размер формата А5 (210*148 мм.), изготавливается на бумаге плотностью не менее 120 г/м2.

Заполнение справки производится ручным или машинным способом.

Справка визируется подписью руководителя образовательной организации и заверяется печатью образовательной организации.