

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу управления образования
администрации
муниципального образования
Брюховецкий район
от 18.01.2023 № 36

ПОЛОЖЕНИЕ
о школе кадрового управленческого резерва
в муниципальном образовании Брюховецкий район
на 2022-2023 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школе кадрового управленческого резерва в муниципальном образовании Брюховецкий район на 2022-2023 учебный год (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» и определяет порядок формирования, подготовки и ведения кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, общие принципы отбора кандидатов на включение в состав кадрового резерва, формы работы с кадровым резервом в органах местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий район.

1.2. Кадровый резерв представляет собой сформированную базу данных о гражданах Российской Федерации (далее - граждане), не состоящих на муниципальной службе, отвечающих квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующим должностям муниципальной службы, прошедших отбор, потенциально способных и профессионально подготовленных к эффективному исполнению должностных обязанностей.

1.3. Под школой кадрового управленческого резерва (далее - Школа) понимается специально сформированная на основе индивидуального отбора группа перспективных работников системы образования, каждый из которой соответствует требованиям, указанными в п.3 (таблица № 1) настоящего Положения, деятельность которого положительно оцениваются педагогическим коллективом образовательной организации и который обладает необходимыми профессиональными и личностными качествами для замещения руководящих должностей в сфере образования муниципального образования Брюховецкий район.

1.4. Формирование Школы основано на принципах:

- открытости;
- равного доступа граждан для участия в формировании резерва;

- добровольности включения в резерв;
- единства основных требований, предъявляемых к кандидатам на выдвижение.

1.5. Организация работы Школы осуществляется специалистами управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий район.

2. Порядок формирования резерва управленческих кадров

2.1. Резерв управленческих кадров формируется для замещения следующих должностей:

- руководитель (директор/заведующий) образовательной организацией;
- заместитель руководителя.

2.2. Из числа карового резерва могут назначаться руководители творческих групп, районных методических объединений.

2.3. Расчетная численность участников Школы кадрового резерва составляет 15 человек.

2.4. Подготовленный кадровый управленческий резерв является одним из основных источников замещения руководящих должностей в организациях сферы образования муниципального образования Брюховецкий район.

2.5. Выдвижение граждан в качестве кандидатов для включения в Школу осуществляется:

- по ходатайству руководителя образовательной организации;
- путем самовыдвижения.

2.6. Определение кандидатов на включение в Школу осуществляется на основе использования следующих методов:

- собеседование с кандидатами;
- проведение анкетирования и тестирования кандидатов;
- изучение и анализ документов, представленных образовательными организациями и гражданами для включения в Школу:
 - ходатайство за подписью руководителя образовательной организации,
 - портфолио кандидата и др. (в том числе на основе самовыдвижения),
 - заявление (для кандидата-самовыдвиженца).

2.7. Выдвижение и включение в Школу производится только с согласия кандидата.

3. Критерии оценки кандидатов на включение в Школу

3.1. Отбор в Школу проводится в 2 этапа:

1 этап. Предварительный отбор - формальное соответствие кандидата требованиям зачисления в кадровый резерв, с использованием следующих критериев:

«Критерии отбора для зачисления в школу кадрового управленческого резерва»

Критерии отбора	Соответствие критериям
1. Возраст кандидата в резерв (не более 50 лет)	Соответствует/не соответствует
2. Стаж работы в ОО (не менее 3-х лет).	Соответствует/ не соответствует
3. Наличие целевых должностей, под которые требуется кадровый резерв	Есть/нет
4. Отсутствие дисциплинарных взысканий за время работы (в течение последних 3-х лет работы в организации)	Есть/нет
5. Результативность работы сотрудника за период (предыдущий + текущий год)	Результативность высокая/ проф. деятельность /выше краевой. Профессиональные достижения: есть/нет.

2 этап. Основной отбор:

- оценка менеджерского потенциала (профессионально - деловые качества) проводится на основании эссе кандидата с описанием карьерных целей в образовательной организации в рамках стратегического развития учреждения;

- анкетирование, тестирование кандидата.

4. Формы работы Школы

4.1. Основными задачами работы с кадровым резервом являются совершенствование профессиональных знаний, управленческих навыков, опыта, развитие деловых и личностных качеств у «резервистов», в соответствии с Профессиональным стандартам руководителя образовательной организации Брюховецкого района.

4.2. Программа школы рассчитана на 24 часа для освоения модулей.

4.3. Определение видов, форм, содержания и сроков обучения осуществляются с учетом целей, задач и содержания деятельности образовательных организаций Брюховецкого района, требований Профессионального стандарта руководителя общеобразовательной организации Брюховецкого района.

Профессиональная переподготовка, повышение квалификации может проводиться как с отрывом, так и без отрыва от выполнения должностных обязанностей.

4.4. Обучение в Школе предполагает самостоятельную теоретическую подготовку, проведение семинаров, тренингов, деловых игр, участие «резервиста» в подготовке и проведении конференций, совещаний, проводимых управлением образования администрации муниципального образования Брюховецкий район, общеобразовательной организацией.

4.5. В работе Школы использоваться иные формы, не противоречащие законодательствам Российской Федерации и Краснодарского края.

4.6. По окончании Школы в качестве итоговой работы «резервист» защищает проект или программу, направленные на развитие образовательной организации.

Главный специалист отдела оценки
качества образования управления
образования администрации муниципального
образования Брюховецкий район



А. А. Валиева